






## Wer wir sind

Als moderne, landeseigene Immobiliengesellschaft sind wir da, um bezahlbaren, nachhaltigen Wohn- und Arbeitsraum zu schaffen. Und für den Alltag darin Verantwortung zu übernehmen. Wir investieren, bauen, betreiben und vermieten. Für Familien, Singles, Studierende, Senior:innen, Landesbeschäftigte, Hilfesuchende. Kurz: für alle. Unsere Unternehmenskultur? Ist genauso vielfältig. Hier treffen über 60 Jahre Erfahrung als Immobilienspezialist auf Neugierde, Offenheit und die Freiheit, sich selbst zu verwirklichen.

## Vermieter/in (m/w/d) von Apartments

(90)

 Standort: Mitte, Stadt Berlin  Anstellungsart(en): Vollzeit  Arbeitszeit: 39 - 40 Stunden pro Woche   
Gehaltsspektrum: 3600 - 4200 Euro pro Monat  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

### Das Team Vermietung

Das Team Vermietung freut sich auf Sie.

### Ihre Aufgaben

- Beobachten des Marktes des Segments Apartment und Erarbeiten konkreter Vorschläge für eine erfolgreiche Vermarktung
- Recherchieren relevanter Marktinformationen für die Akquise von Neukund:innen sowie Führen von Vertragsverhandlungen mit Key Account Kund:innen
- Prüfen von potenziellen Mieter:innen, Vorbereiten und Abschließen von Mietverträgen sowie Anlegen von Verträgen in SAP fortlaufendes Aktualisieren der elektronischen Mieterakten im DMS
- Bearbeiten von Vertragsänderungen entsprechend der vereinbarten Optionen bzw. Fristen
- Einnehmen von bargeldlosen Mietzahlungen; Abrechnen und Führen des Kassenbuches und der Kreditanzahlungen
- Auswerten und Kündigungsvorschlagsliste bei säumigen Mieter:innen; Analysieren von Problemen und Vereinbaren von Maßnahmen mit den Mieter:innen; Mitwirken bei der Entscheidung zu fristlosen Kündigungen

### Was Sie erwartet

- Arbeiten in einem interdisziplinären und kollegialen Team von Controllern und BI Spezialisten
- Unbefristeter Arbeitsvertrag mit einem landeseigenen Unternehmen
- Vergütung nach Tarifvertrag der Wohnungswirtschaft
- etablierter krisensicherer Arbeitgeber
- strukturierter Einarbeitungsplan
- Work-Life-Balance durch Gleitzeit und 60% Mobilem Arbeiten
- 30 Tage Urlaub pro Jahr und Freistellung am 24.12. und 31.12.
- Deutschlandticket-Job
- Förderung und Finanzierung von individuellen Entwicklungsmöglichkeiten
- Budget für Sport- und Gesundheitskurse sowie interne Sportangebote
- Unterstützung auch in Krisen (z.B. Coaching)

Wir wollen noch so viel bewegen – Sind Sie dabei?

## Kontaktinformationen für Stellenanzeige

**Arnd Schumacher**

Geschäftsführer

**Charisma Personalberatung GmbH**

Wallstraße 9-13, 10179 Berlin

0177 414 784 0

[schumacher@charisma-hr.de](mailto:schumacher@charisma-hr.de)

[www.charisma-hr.de](http://www.charisma-hr.de)

**Abteilung(en):** Immobilienverwaltung

**Art(en) des Personalbedarfs:** Neubesetzung

[Impressum](#)