

# Wer wir sind

Wir sind eine Unternehmensgruppe mit über 30-jähriger Erfolgsgeschichte in der Gesundheitsbranche, mit Schwerpunkt stationärer und ambulanter Pflege. Derzeit beschäftigen wir als familiengeführtes Unternehmen rund 3.200 Mitarbeitende deutschlandweit. Unsere Managementgesellschaft mbH ist u. a. für die Bereiche Personalwesen, Rechnungswesen, Controlling, Fuhrpark sowie das Marketing und die Öffentlichkeitsarbeit für alle Gesellschaften innerhalb der Unternehmensgruppe zuständig.

## Buchhalter (m/w/d) für einen Pflegekonzern

(53)

📍 Standort: Berlin 📄 Arbeitszeit: 30 - 40 Stunden pro Woche 📄 Gehaltsspektrum: 3000 - 4000 Euro pro Monat 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

### Dei Bedeutung für das Unternehmen

Sie sind ein wichtiges Mitglied der Abteilung Rechnungswesen

### Ihre Aufgaben

- Prüfung, Kontierung und Verbuchung aller laufender Geschäftsvorfälle nach HGB
- Monats- und Jahresabschlussarbeiten
- Bei entsprechender Erfahrung ggf. Erstellung von Jahresabschlüssen nach HGB für ausgewählte Einzelgesellschaften
- Sie sind Ansprechpartner\*in für die Geschäftsführung, die Bereichsleitungen sowie die Bereichsverwaltungen für buchhalterische Fragen.

### Die fachlichen Anforderungen

- Ausbildung im kaufmännischen Bereich, Abschluss zum Steuerfachangestellten (m/w/d) oder vergleichbare Qualifikation
- gute Kenntnisse im Bereich MS Office idealerweise Anwenderkenntnisse in ADDISON Software
- erste Berufserfahrung

### Das macht Sie persönlich aus

- Team- und Kommunikationsfähigkeit sowie hohe Belastbarkeit und eine strukturierte Arbeitsweise
- Sie überzeugen nicht nur durch Ihre fachliche, sondern auch durch die Ihre menschlichen Eigenschaften

## Was wir bieten

- Eine langfristige, interessante und herausfordernde Aufgabe in einem wachsenden und zukunftsorientierten Unternehmen
- Eine intensive Einarbeitung in ein spannendes und breites Aufgabenspektrum
- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege, um Ihre eigenen Ideen einzubringen und umzusetzen
- Eine leistungsgerechte Vergütung, flexible Arbeitszeitregelung mit einem Gleitzeitkonto
- Ein familiär geführtes Unternehmen mit kollegialer Atmosphäre in einem harmonischen Team
- Mitarbeiter Benefits bei namenhaften Unternehmen (über 1000 Partner deutschlandweit)
- Wir fördern aktiv Ihre Gesundheit und bieten Ihnen ein umfangreiches Sport- und Freizeitangebot an (Urban Sports Club)

## Kontakt Daten für Stellenanzeige

**Arnd Schumacher**  
Geschäftsführer

**Charisma Personalberatung GmbH**  
Wallstraße 9-13, 10179 Berlin  
0177 414 784 0  
[schumacher@charisma-hr.de](mailto:schumacher@charisma-hr.de)  
[www.charisma-hr.de](http://www.charisma-hr.de)

**Art(en) des Personalbedarfs:** Neubesetzung

[Impressum](#)

