Wer wir sind

WIir fertigen an den Produktionsstandorten in Berlin und in den Niederlanden süße Brotaufstriche, Füllmassen für Konfekt, Eisglasuren und Dessertsaucen in großer Variationsbreite für den nationalen und internationalen Markt. Entsprechend umfangreich ist die Anzahl unserer Rezepturen und die zur Fertigung der unterschiedlichen Produkte erforderliche Technologie.

Mitarbeiter/in Engeltabrechnung (m/w/d) für ein Lebensmittelunternehmen

(57)

Standort: Berlin Anstellungsart(en): Teilzeit - flexibel, Vollzeit Arbeitszeit: 30 - 38 Stunden pro Woche Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Ziel der Stelle

Selbstständige und eigenständige Erstellung der Entgeltabrechnung entsprechend gesetzlicher Vorgaben

Ihre Aufgaben

- Selbstständige und eigenständige Erstellung der Entgeltabrechnung entsprechend gesetzlicher Vorgaben
- Ansprechpartner für Mitarbeiter & Führungskräfte in personal-wirtschaftlichen sowie abrechnungsrelevanten Fragestellungen
- Betreuung des Zeiterfassungssystems
- Auswertung der Monatsjournale und Zeitkonten
- Fehlzeitenbearbeitung
- Abwicklung des Melde- und Bescheinigungswesens
- Pflege der Personalakten und der Personalmanagementsysteme
- Personalsachbearbeitung/ allgemeiner Schriftverkehr
- Zusammenarbeit mit Krankenkassen und anderen Behörden
- Erstellung von monatlichen Reportings, Statistiken, Auswertungen
- Vertrauensvolle Zusammenarbeit mit dem Betriebsrat
- Vertretung der Kollegen (m/w/d) in anderen Personalthemen

Das bringen Sie mit

- Abgeschlossene kfm. Ausbildung mit Schwerpunkt Personal, fundierte Kenntnisse im Bereich Entgeltabrechnung und Arbeitsrecht
- Berufserfahrung im Bereich HR inkl. Entgeltabrechnung
- Sehr gute EDV Anwenderkenntnisse (MS-Office, DATEV LODAS)
- Anwenderkenntnisse mit einem Zeiterfassungssystem

Das bringen Sie als Persönlichkeit mit

- Organisationsgeschick, Flexibilität, Kommunikationsstärke
- Diskretion, Verbindlichkeit, Zuverlässigkeit
- Ausgezeichnete Umgangsformen, K Durchsetzungsvermögen, Unternehmerisches Denken und Handeln

Was Sie erwartet

- Sie erwartet eine intensive Einarbeitung sowie eine anspruchsvolle und vielseitige Tätigkeit mit Entwicklungsperspektiven in einem Unternehmen mit Einbindung in einem Großkonzern.
- Sie erhalten eine leistungsgerechte Vergütung, Weihnachts- und Urlaubsgeld, 30 Tage Urlaub und eine betriebliche Altersvorsorge.
- Unser Tarifvertrag und unsere internen Vereinbarungen bieten noch viele weitere Benefits, wie flexibles und hybrides Arbeiten, eine vom Arbeitgeber subventionierte Kantine, Teamevents und weitere freiwillige soziale Leistungen.

Abteilung(en): Lohnbuchhaltung

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Impressum